

ПРОТОКОЛ №3
заседание гуманитарно-экономического отдела

«25» 04 2025 г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ: Атакулова З.М., Айтмолдоева Л.Т., Талантова Н.Т., Мамбеталиева Ы.Ы., Мамаева Н.Ы., Асанов Ж.К., Юсупова А.Ж., Марат к. Д., Малабек у. Э., Бейшеев С.Т., Турдалиев И.А., Жээнбаева К.А., Эркимбаев К.И., Асанканов А.З., Стамалиев С.Н., Эркинбеков А.К., Хубиева С.А.

ОТСУТСТВОВАЛИ: Чапаева Н.Д., Шаршеев Б., Садыкова М.Ж., Анкашов Ы.Б.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Обсуждение резолюцию круглого стола (встреча с работодателями и руководителями место практики);
2. Обсуждение проведение семинаров – тренингов (мероприятий) по направлению личностно-ориентированного обучения студентов;
3. Обсуждение новых методов преподавания дисциплин с использованием цифровых технологии;
4. Обсуждение и утверждение тематику курсовых работ и программу квалификационной (3-х курсов) и учебной практики (2-х курсов) «Правоведение» и «Экономика»;
5. Разное.

По первому вопросу выступила зав.отдела Атакулова З.М., ознакомила с резолюцией круглого стола (встреча с работодателями и руководителями место практики)

1) Активизировать совместно с работодателями и другими партнерами деятельность по разработке и реализации инновационных (в первую очередь, интегрированных) образовательных программ (ОПОП) по наиболее востребованным на рынке труда направлениям управленческой деятельности, а также по углублению в образовательном процессе компетентного подхода, обеспечивающего построение гибких индивидуальных и коллективно-групповых образовательных траекторий обучающихся.

2) Продолжить работу по обновлению содержания и повышению качества реализуемых основных профессиональных образовательных программ, открытию новых специальностей с ориентацией на основные, наиболее значимые для региона и Кыргызской Республики в целом, виды экономической деятельности, с учетом экономической ситуации, запросов рынка труда и возможностей образовательных организаций.

3) Создать условия для конструктивного взаимодействия работодателей и образовательных организаций с целью оптимизации образовательного процесса с учетом требований к профессиональным компетенциям в процессе подготовки специалистов среднего звена.

4) Развивать сотрудничество с организациями, действующими на рынке труда, с целью усиления профессионально ориентированной работы с выпускниками, направленной на потребности рынка.

5) Развивать практику заключения соглашений о практическом взаимодействии предприятий и спузов с целью повышения социальной ответственности выпускника и практической ориентированности образования.

6) Разработать и реализовать комплекс мер по установлению взаимодействия работодателей и учреждений среднего профессионального образования.

7) Направить резолюцию Круглого стола заинтересованным предприятиям и организациям с целью определения и развития единого курса взаимодействия работодателей и вузов, а также разместить на официальном сайте учреждения «БИК» www.bik.kg

По второму вопросу выступила зав. отдела было отмечено, что проведение семинаров, тренингов и мероприятий способствует повышению качества образовательного процесса, развитию профессиональных и личностных компетенций студентов, а также формированию у обучающихся навыков самостоятельного мышления, коммуникации и ответственности. Предложила провести

- мероприятие «Бизнес день» среди студентов 1-3 курсов экономического направления.

- гостевые лекции

- организовать экскурсии в нумизматический музей НБКР

- посещение коммерческих банков, предприятий и организаций.

По третьему вопросу выступила зав. отдела отметила, что внедрение цифровых технологий в образовательный процесс повышает эффективность преподавания, способствует лучшему усвоению учебного материала и формированию у студентов цифровых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности. Использование интерактивных платформ, онлайн-ресурсов, электронных учебников и программного обеспечения позволяет разнообразить методы обучения, сделать их более наглядными и практико-ориентированными.

По четвертому вопросу выступила Атакулова З.М., попросила подготовить рапорт на утверждение и закрепление тем курсовых работ и руководителей. Выступили ответственные за квалификационную и учебную практику, ознакомили программой производственной практики, техникой безопасности на место практики.

По пятому вопросу выступила зав. отдела принять активное участие в мероприятиях, которые проводятся в колледже. Кураторы усилить контроль за посещаемости и успеваемости своих групп.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Резолюцию круглого стола отправить на рассмотрение в отдел ПЦК
2. Обсудить тему и дату проведения «Бизнес дня» и организовать экскурсии в нумизматический музей НБКР и коммерческие банки.
3. Организовать повышение квалификации по применению интерактивных методов в преподавании
4. Сдать утвержденные темы курсовых работ и распределить среди студентов и утвердить программу по прохождению квалификационной и учебной практике.
5. Принять информацию к сведению.

Заведующая ГЭО

З. Атакулова

Атакулова З.М.