



Учреждение «Бишкекский инновационный колледж»  
«Бишкек инновациялык колледжи» мекемеси



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Учреждения «БИК»

к.ф.и.д.доп. Эркинбеков К.Э.

«  » сентября 2025г.

## Положение об оказании платных услуг

Бишкек 2025 г.

## 1. Область положения.

Настоящее положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании» Кыргызской Республики, положением об образовательной организации среднего профессионального образования КР, утвержденного постановлением Кабинета Министров Кыргызской Республики «Об утверждении нормативных правовых актов, регулирующих деятельность образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики от 10 июня 2025 года № 329; Положением о формировании и применении тарифов на платные образовательные услуги в Кыргызской Республике, утвержденного Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 18 мая 2009 года № 300, Уставом Учреждения «Бишкекский инновационный колледж» и другими локальными актами.

1.2. Данное Положение является внутренним нормативным локальным актом колледжа, регулирующим вопросы о порядке оказания платных образовательных услуг колледжа.

1.3. Положение определяет размеры и условия оплаты платных образовательных услуг:

- при поступлении в колледж;
- при зачислении с переводом из других образовательных учреждений (СПО учреждений, колледжей);
- при восстановлении в учебе после отчисления;
- при переводе с одной специальности на другую;
- при переводе на заочную форму обучения;
- при повторном прохождении Государственной Аттестации;
- при наличии академических и иных задолженностей;
- при пропуске занятий без уважительных причин;

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются с целью удовлетворения потребности личности в образовании, посредством получения среднего профессионального образования, а также с целью удовлетворения потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах.

1.6. Оказание платных образовательных услуг осуществляется на возмездной основе за счет средств студента, родителя или законного представителя студента.

1.7. Образовательное учреждение оказывает платные образовательные услуги по основным образовательным программам среднего профессионального образования.

1.8. Колледж обязан обеспечить студенту оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

## 2. Порядок заключения договоров на оказание платных образовательных услуг

2.1. На платное обучение принимаются граждане Кыргызской Республики, иностранные граждане, имеющие документ государственного образца о среднем (полном) общем или иные документы об образовании, предусмотренные Правилами приема в колледж.

2.2. Прием на платное обучение осуществляется:

- из числа лиц, прошедших вступительные испытания на общих основаниях или прошедших тестирование (собеседование), в том числе для граждан иностранных государств в соответствии с Положением «О вступительных испытаниях» и правилами приема учреждения «Бишкекский инновационный колледж»;

- путем перевода в колледж студентов из других образовательных учреждений;

- при восстановлении студента, отчисленного из колледжа;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством или соглашением сторон.

2.3. Платное обучение производится на основании заключенного между колледжем и юридическим, физическим лицом, или лицом, представляющим интересы абитуриента, договора на оказание платных образовательных услуг в соответствии со ст. 382, 411, 694 Гражданского кодекса КР. Договор заключается до начала оказания платных образовательных услуг.

2.4. Основанием для заключения договора на оказание образовательных услуг является заявление гражданина о его желании получить среднее профессиональное образование в колледже на платной основе в качестве студента/обучающегося по выбранному направлению (специальности) с получением соответствующей квалификации (степени).

2.5. Зачисление абитуриентов, поступающих на платной основе, оформляется приказом директора колледжа после соответствующего оформления договора и получения колледжем подтверждения о произведенной юридическими и физическими лицами оплате за обучение.

2.6. Договор на оказание платных образовательных услуг заключается в письменной форме в двух экземплярах между колледжем и студентом - лицом, зачисляемым на обучение (законными представителями несовершеннолетнего лица). Один экземпляр договора на оказание платных образовательных услуг хранится в личном деле обучающегося (для студентов), второй - у студента, родителя или законного представителя.

2.7. Договор на оказание платных образовательных услуг содержит следующие сведения:

1) полное и сокращенное наименование колледжа и фамилия, имя, отчество представителя колледжа;

2) фамилия, имя, отчество родителя/законного представителя несовершеннолетнего лица, паспортные данные;

3) фамилия, имя, отчество обучающегося/студента, номер телефона;

4) предмет договора;

5) права, обязанности и ответственность сторон;

6) условия и форма обучения (стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты и др.);

7) порядок изменения и расторжения договора;

8) юридические адреса и реквизиты сторон.

2.8. Договор на оказание платных образовательных услуг от имени колледжа подписывается директором.

2.9. Формы договоров на оказание платных образовательных услуг колледжа представлены в Приложении №2. Договоры оказания платных образовательных услуг с прилагаемыми к ним документами оформляются в зависимости от вида образовательных услуг. Изменения в форму Договора утверждается отдельным приказом директора после согласования с педагогическим советом.

2.10. Для заключения договора на оказание платных образовательных услуг физическому лицу (родители (законные представители)), оплачивающему стоимость обучения, следует предоставить документ, удостоверяющий его личность и личность поступающего.

Для лиц, не достигших 18-летнего возраста, финансовые обязательства обучающегося по договору принимают на себя родители (законные представители).

2.11. Колледж до заключения договора оказания платных образовательных услуг и в период его действия обязан предоставлять студенту/родителям или законным представителям достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

Информация предоставляется колледжем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также на его официальном сайте [www.bik.kg](http://www.bik.kg).

### **3. Порядок предоставления платных образовательных услуг**

3.1. Размер стоимости по образовательным программам и формам обучения устанавливается колледжем самостоятельно.

Прейскурант тарифов на платные образовательные услуги, оказываемые колледжем, утверждается директором до начала приемной комиссии указано в Приложении №1.

Тарифы на платные образовательные услуги действуют в течение учебного года.

3.2. Формирование тарифов на платные образовательные услуги, оказываемые колледжем, осуществляется на основании действующего законодательства Кыргызской Республики.

Тарифы на платные образовательные услуги определяются исходя из фактических затрат, с учетом количества (контингента) учащихся, утвержденного учебного плана и программы обучения на предстоящий учебный год, необходимых для обеспечения процесса обучения.

Тарифы на контрактное обучение дифференцируются в зависимости от направления/ специальности и формы обучения (очная и заочная с применением ДОТ).

3.3. Студент/родитель или законный представитель оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и сроки, установленные договором.

3.4. Колледж вправе снизить стоимость образовательной услуги по договору, обучающемуся при наличии финансовых возможностей. Основания и порядок снижения стоимости на образовательные услуги устанавливаются положением «О социальной поддержке студентов» и решением льготной комиссии и доводятся до сведения студента родителя или законного представителя.

3.5. Перевод и восстановление студентов на контрактное обучение осуществляется приказом директора согласно решению комиссии по переводам и восстановлению, с последующим заключением договора.

Зачисление (перевод, восстановление) производится после внесения платы за первый год обучения или иной период обучения, установленный в договоре.

При переводе и восстановлении по итогам аттестационных испытаний студентами высчитывается академическая разница, которая погашается путем регистрации и прохождения дополнительных дисциплин согласно индивидуального плана и оплачивается в сумме стоимости кредитов дисциплин академической разницы.

Для переведенных из других образовательных учреждений, с очной формы обучения на заочную и восстановленных студентов с целью ликвидации академической разницы организуется дополнительный семестр на платной основе. На основании заявления студента, имеющего академическую разницу, заключается договор на оказание дополнительных образовательных услуг в дополнительном семестре.

3.6. Оплата труда педагогических работников колледжа, непосредственно оказывающих дополнительные платные образовательные услуги, производится в соответствии с дополнительным соглашением к трудовому договору.

3.7. Выпускники, не прошедшие итоговые аттестационные испытания, допускаются к повторной сдаче не ранее чем через один год, после прохождения итоговой государственной аттестации. Повторные итоговые аттестационные испытания не могут назначаться колледжем более двух раз.

Лицам, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине (ПО медицинским показаниям, по семейным обстоятельствам, документально подтвержденным), дается возможность пройти итоговые аттестационные испытания не ранее чем через три месяца, после прохождения итоговой государственной аттестации без отчисления из колледжа.

Повторные итоговые аттестационные испытания оплачиваются по утвержденному прейскуранту колледжа.

3.8. При наличии академических и иных задолженностей, а также при наличии пропусков занятий без уважительных причин, платные услуги предоставляются на основании заявления студента, родителя или законного представителя и вопрос о предоставлении отработок рассматривается решением учебного отдела.

Отработки принимаются преподавателем индивидуально во вне учебное время по согласованию с преподавателем.

Учебный отдел составляет график сдачи отработок, который утверждается директором колледжа.

#### **4. Основания изменения и расторжения договора**

4.1. Условия, на которых заключен «договор об обучении», могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Кыргызской

Республики. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, а также в случае отчисления обучающегося из колледжа на основании приказа директора.

4.2. Студент/родитель, или законный представитель вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты колледжу фактически понесенных им расходов. Студент/родитель, или законный представитель вправе расторгнуть настоящий договор только с письменного согласия директора при условии оплаты колледжу фактически понесенных им расходов.

Сумма фактически понесенных расходов определяется путем деления суммы годового контракта на 40 недель (2 семестра) и умножения на количество недель с момента начала учебного процесса до момента расторжения договора.

4.3. По инициативе колледжа договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в случае: а) применение к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания; б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в колледж, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в колледж;

г) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося; д) в случае утери связи с колледжем обучающегося.

4.4. Договор прекращает свое действие досрочно:

- в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и образовательного учреждения, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.5. При отчислении обучающегося по инициативе колледжа при невыполнении условий договора (невыполнение правил внутреннего распорядка, учебной дисциплины и академической успеваемости, а также утере связи с колледжем), образовательные услуги оплачиваются обучающимся в полном объеме до момента отчисления (в соответствии со ст. 697 Гражданского кодекса РФ).

4.6. При отчислении обучающегося за нарушение правил внутреннего распорядка, за непосещение занятий без уважительной причины, за академическую неуспеваемость, самовольное прекращение занятий без уважительной причины, т.е. утере связи с колледжем оплата за обучение не возвращается.

При прекращении обучения по личной инициативе обучающегося и письменного согласия директора, колледж возвращает внесенную ранее сумму за вычетом произведенных расходов за фактический срок обучения.

В случаях потери платежеспособности юридическим или физическим лицом, осуществляющим оплату за обучение обучающегося, на основе подтверждающих документов другое юридическое или физическое лицо вправе переоформить договор с колледжем.

4.8. Особые условия оплаты согласовываются с директором колледжа по письменному заявлению. В случае не поступления оплаты в оговоренные выше сроки к обучающемуся будут применены соответствующие меры согласно действующему законодательству, указанные в договоре.

## 5. Порядок расходования средств от платных образовательных услуг

5.1. Доходы от ведения платной деятельности используются в соответствии с установленными целями Колледжа.

5.2. Колледж самостоятельно определяет направления и порядок использования средств от платной деятельности путем утверждения в установленном порядке Сметы (плана) финансово-хозяйственной деятельности колледжа. В том числе колледж самостоятельно определяет долю средств от платной деятельности, направляемую:

- на оплату труда, стимулирование (поощрение), материальную помощь работникам;
- создание фондов организационного, учебного, научного и материально-технического развития.

5.3. Доход, полученный от всех видов оказанной образовательной услуги, а также благотворительные и спонсорские взносы поступают:

- в денежной форме — на лицевой счет Колледжа, открытый в Банке.
- в виде материальных ценностей — путем постановки на баланс Колледжа.

5.4. Основным документом, определяющим распределение средств от платной деятельности по видам поступлений и направлениям их использования, является Смета (план) финансово-хозяйственной деятельности Колледжа. Доходы от платной деятельности планируются исходя из величины доходов предыдущего года с учетом ожидаемого роста объемов услуг и индекса роста цен на услуги.

5.5. С целью социальной поддержки Обучающихся из малообеспеченных слоев населения, мест природных и техногенных катастроф, а также для детей сотрудников Колледжа (не распространяется на краткосрочные курсы Профессиональной подготовки), могут предоставляться льготы по социальной поддержке в соответствии с Положением «О социальной поддержке студентов».

## 6. Информация о платных образовательных услугах

6.1. Колледж, оказывающий платные образовательные услуги, обязан до заключения Договора (контракта) предоставить достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую Обучающимся/студенту возможность их правильного выбора.

6.2. Информация, доводимая до обучающегося/студента или родителя/законного представителя (в т.ч. путем размещения в удобном для обозрения месте), должна содержать следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения Колледжа;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и сертификата об аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных профессиональных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;

- стоимость образовательных услуг;
- порядок приема и требования к абитуриентам/поступающим;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения и др.

обязан предоставить для ознакомления:

6.3. По требованию обучающегося/студента или родителя/законного представителя Колледж

- Устав Колледжа, настоящее Положение;
- образец Договора;
- иные сведения, относящиеся к Договору и соответствующей образовательной услуге.

6.4. Способами доведения информации до обучающегося/студента или родителя законного представителя могут быть:

- размещение объявления в колледже;
- размещение объявления официальном сайте [www.bik.kg](http://www.bik.kg);
- письмо, уведомление, СМС оповещение;

## 7. Заключительные положения

7.1. Обучающемуся на условиях Договора, может быть предоставлен академический отпуск согласно Устава Колледжа при условии ликвидации задолженности, по оплате обучения.

7.2. Период академического отпуска, обучающегося/студента, не оплачивается. При выходе обучающегося из академического отпуска обучающийся/студент или родитель/законный представитель производит оплату его обучения в соответствующем семестре на момент выхода согласно калькуляции расходов. Авансом оплаченная стоимость обучения в период академического отпуска засчитывается в стоимость обучения с учетом перерасчета в связи с возможным увеличением стоимости обучения.

7.3. На основании приказа директора обучающийся может поощряться за достижения в спортивных, культурно-организационных мероприятиях.

7.4. Обучающимся на условиях Договора, может быть предоставлено общежитие при наличии свободных мест. Оплата проживания производится по отдельному договору, который заключается с обучающимся.

7.5. Настоящее Положение согласовывается в Педагогическом совете колледжа и вступает в силу со дня утверждения директором колледжа.

7.6. В данное Положение могут вноситься изменения и (или) дополнения в случае возникновения противоречий с действующим законодательством Кыргызской Республики.

7.7. Изменения и (или) дополнения, вносимые в настоящее Положение, согласовываются Педагогическим советом Колледжа, утверждаются директором колледжа.