



«Бишкек инновациялык колледжи» мекемеси
Учреждение «Бишкекский инновационный
колледж»



Положение О кураторстве учебной группы

Бишкек 2025 год.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Кыргызской Республики «Об образовании», Типовыми положениями об образовательных организациях, Уставом Учреждения «Бишкекский инновационный колледж» (далее – Колледж) и иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

1.2. Положение определяет цели, задачи, права и обязанности кураторов учебных групп Колледжа, а также организацию их деятельности.

1.3. Куратор учебной группы – педагогический работник Колледжа, назначаемый приказом директора для организации воспитательной, учебно-воспитательной и социальной работы со студентами группы.

1.4. Деятельность куратора является составной частью образовательного процесса и направлена на формирование у студентов профессиональных и общекультурных компетенций, воспитание гражданственности, патриотизма, соблюдение норм законодательства и Устава Колледжа.

2. Цели и задачи кураторства

2.1. Основная цель кураторства – обеспечение педагогического сопровождения учебной группы, создание условий для успешной адаптации, обучения и развития студентов.

2.2. Задачи куратора:

- организации работы по сплочению студенческого коллектива и развитию самоуправления;
- содействие успешной учебной деятельности студентов, контроль посещаемости и дисциплины;
- проведение воспитательных мероприятий, формирующих нравственные, культурные и патристические ценности;
- поддержание взаимодействия студентов с преподавателями, администрацией и родителями (законными представителями);
- профилактика правонарушений, социальных-негативных явлений и защита прав студентов;
- участие в решении социально-бытовых вопросов студентов, оказание поддержки в адаптации первокурсников;
- содействие вовлечению студентов в общественную, культурную, спортивную и волонтерскую деятельность.

3. Организация деятельности куратора

3.1. Назначение и освобождение куратора осуществляется приказом директора колледжа по представлению заместителя директора по воспитательной работе.

3.2. Куратор работает в тесном взаимодействии с администрацией, преподавателями, психологической службой и студенческим самоуправлением.

3.3. Куратор учебной группы обязан:

- вести индивидуальную работу со студентами группы;
- организовывать и проводить кураторские еженедельно;
- вести учет посещаемости и дисциплины студентов;
- информировать администрацию о состоянии учебно-воспитательной работы в группе;
- содействовать организации встреч студентов с представителями работодателей, государственных органов и общественных организаций.

3.4. Куратор имеет право:

- получать методическую и организационную помощь от администрации и методических служб;
- вносить предложения по улучшению условий обучения и воспитания студентов;
- участвовать в педагогических советах и заседаниях методических объединений;
- обращаться в администрацию по вопросам защиты прав и интересов студентов.

4. Ответственность куратора

4.1. Куратор несет ответственность за организацию учебно-воспитательной работы в группе, за достоверность предоставляемой информации о студентах, за соблюдение норм педагогической этики и конфиденциальности.

4.2. В случае ненадлежащего исполнения обязанностей куратор может быть освобожден от обязанностей приказом директора.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора Колледжа.

5.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся в порядке, установленном действующим законодательством и Уставом Колледжа.

5.3. Контроль за исполнением настоящего Положения возлагается на заместителя директора по воспитательной работе.