



«Бишкек инновациялык колледжи» мекемеси
Учреждение «Бишкекский инновационный колледж»

«СОГЛАСОВАНО»
на заседании пед.совета
Протокол № 1
от « 30 » « 08 . » 2023г.



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор к.ф.н., доц.
Эркинбеков К.Э.
» 2023г.

ПЛАН РАБОТЫ ГУМАНИТАРНО- ЭКОНОМИЧЕСКОГО СЕКТОРА на 2023-2024 учебный год

ПЛАН
работы гуманитарно-экономического сектора

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
<i>Организационно-методическая работа</i>			
1.	Распределение и утверждение учебной нагрузки для преподавателей сектора на 2023-2024 учебный год	Август-сентябрь	Зав.сектор
2.	Организация и проведение мероприятий по ликвидации академических задолженностей студентов	Сентябрь	Преподаватели, кураторы
3.	Назначение кураторов за группами.	Сентябрь	Зав.сектор, преподаватели
4.	Переработка действующих, разработка и утверждение новых учебно-методических комплексов с учетом требований Государственных образовательных стандартов средне - профессионального образования по направлениям	Сентябрь-октябрь	Зав.сектор, научный отдел, преподаватели
5.	Обсуждение результатов административно-контрольных работ	В течение года	Зав.сектор, преподаватели, кураторы
6.	Утверждение тем курсовой работы и закрепление руководителей	Октябрь	Зав.сектор, преподаватели
7.	Организация и проведение студенческого круглого стола производственной практики для студентов 3 курса	Декабрь	Зав. практикой Руководители практик
8.	Прием отчетов по производственной практике 2024 год студентами прошедших производственную практику	Январь	Зав. практикой Руководители практик
9.	Взаимопосещение занятий преподавательского состава и проведение открытых уроков	В течение года	Зав.сектор, преподаватели
10.	Организация и проведение студенческого круглого стола квалификационной практики для студентов 3 курса	Апрель	Зав. практикой Руководители практик
11.	Организовать и провести рейтинговую оценку учебно-методической деятельности ППС	Апрель	Зав.Учеб.отдела, Зав. ОМиКО Инспектор ОК Отдел науки Зав.секторы
12.	Организация и проведение студенческого круглого стола	Май	Зав. практикой

	учебной практики для студентов 2 курса		Руководители практик
13.	Прием отчетов по учебной практике 2024 год студентами прошедших учебную практику	Июнь	Зав. практикой Руководители практик
14.	Прием отчетов по квалификационной практике 2024 год студентами прошедших квалификационную практику	Июнь	Зав. практикой Руководители практик
15.	Анализ результатов работы сектора за 2023-2024 учебный год	Июль	Зав. Учеб.отдела, Зав. ОМиКО Инспектор ОК Отдел науки Зав.сектор, преподаватели
16.	Подготовка к новому 2024- 2025 учебному году	Июль	Зав. Учеб.отдела, Зав. ОМиКО Инспектор ОК Отдел науки Зав.сектор, преподаватели
Научно-исследовательская работа			
17.	Организовать и провести 2 учебно-методических семинара	2 раза в год	Отдел науки Зав.секторы
18.	Организовать конференций, семинаров, симпозиумов, гостевых лекции	В течение года	Отдел науки Зав.секторы
19.	Организовать участие сотрудников колледжа в научных конференциях	В течение года	Отдел науки Зав.секторы
20.	Организовать и провести «Бизнес день» среди студентов экономического направления	Апрель	Зав.сектор, отдел науки, преподаватели
21.	Активизировать работу среди ППС по увеличению публикаций в научных журналах	В течение года	Отдел науки Зав.секторы
22.	Провести анкетирование студентов о качестве организации учебного процесса в колледже	1 раз в год	Зам.директора по ВР Зав.Учеб.отдела, Зав. ОМиКО Спец.уч.отд. Зав.секторы
Воспитательная работа			
23.	Участие в общественных и торжественных мероприятиях учреждения «БИК»	В течение года	Зав.сектор, кураторы, преподаватели
24.	Обеспечить в полном объеме выполнение плана мероприятий по предупреждению коррупции	В течение года	Зав.сектор, кураторы

25.	Провести ознакомительные занятия для студентов в историческом музее, исторических местах	Апрель	Зав.сектор Преподаватели по истории
26.	С целью повышения успеваемости студентов проводить в группах собрания с анализом результатов посещения и итоговых аттестаций	В течение года	Кураторы, преподаватели
27.	Проведение конкурса на самостоятельную работу студента (Бизнес день), с вручением грамот и поощрительных призов	В течение года	Директор, Зав. Учеб.отдела, Зав. ОМиКО Отдел науки Зав.сектор, преподаватели

Заведующий
гуманитарно-экономического сектор

З. Атакулова

Атакулова З.М.