



Учреждение «Бишкекский инновационный колледж»

«СОГЛАСОВАНО»
на заседании пед.совета
Протокол № 1
от « 1 » « 10 » 20 21 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор Учреждения
«Бишкекский инновационный
колледж»
К.Ф.И. доц. Эркинбеков К.Э.
10 » 20 21 г.



Положение о режиме занятий

Бишкек 2021 г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии Закона Кыргызской Республики «Об образовании» и Государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по экономическим направлениям подготовки и специальностям, Утвержденная Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 14 марта 2002 года №142;
 - Постановления Правительства Кыргызской Республики от 4 июля 2012 года N 470.
 - Уставам Учреждения «Бишкекский инновационный колледж»;
 - Правилами внутреннего распорядка Учреждения «Бишкекский инновационный колледж».
- 1.2. Настоящее Положение о Режиме занятий является локальным нормативным актом, определяет режим занятий в Учреждении «Бишкекский инновационный колледж» (далее - Колледж) реализующий программы среднего профессионального образования по, очной форме обучения в соответствии с государственными образовательными стандартами по экономическим специальностям.

2. Организация Режимы занятий

- 2.1 Режим занятий определяет занятость обучающихся в период освоения основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (далее - ОПОП) в колледже.
- 2.2. Образовательный процесс в Колледже осуществляется в соответствии с рабочими учебными планами для каждой специальности которые разрабатываются и утверждаются директором колледжа.
- 2.3. Сроки обучения по ОПОП устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми ГОС СПО.
- 2.4. Образовательная деятельность по ОПОП организуется в соответствии с утвержденными рабочими учебными планами, годовым календарным учебным графиком, в соответствии с которыми колледж составляет расписание учебных занятий по каждой специальности.
- 2.5. Ежедневное количество, последовательность учебных занятий определяются расписанием, утверждаемым директором колледжа на каждый семестр.
- 2.6. Учебный год в колледже для обучающихся начинается начало сентября и заканчивается в соответствии с годовым календарным учебным графиком.
- 2.7. В процессе освоения обучающимся предоставляются каникулы. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся, составляет не менее 10 недель в год, в том числе в зимний период 2 недели.
- 2.8. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (СРС) учебной нагрузки.
- 2.9. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки составляет не более 36 академических часов в неделю.
- 2.10. Продолжительность учебной недели составляет 5 рабочих дней. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью - 1 час 20 минут. Занятия проводятся в форме пары, с перерывом между ними 10 минут. Большой перерыв между второй и третьей парами составляет 20 минут. Занятия обучающихся 1- смены начинается с 08.00ч до 13.50м. 4-пары. Вторая смена начинается с 12.30м. до 18.20м. 4-пары.
- 2.11. В колледже устанавливаются основные виды учебных занятий - урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельная работа, выполнение курсового проекта (работы), практика, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.
- 2.12. Численность обучающихся в учебной группе составляет 20 - 35 человек. Учебные

- занятия могут проводиться с группами обучающихся меньшей численности. При проведении языковых занятий учебная группа делится на подгруппы. Колледж вправе объединять группы, обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.
- 2.13. Посещение всех видов занятий обязательно для всех студентов и фиксируется в учебном журнале и журнале посещаемость студентов по специальности.
 - 2.14. Дисциплина "Физическая культура" предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).
 - 2.15. Для студентов колледжа предусматриваются консультации в объеме 2 часа на каждый текущий экзамен и 20 часов на каждый итоговый государственный экзамен.
 - 2.16. Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной работы по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю (модулям) профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.
 - 2.17. Все виды практики (учебная, производственная, профильно-базовая) предквалификационная) проводится на базе организаций, являющихся социальными партнерами на основании договоров. Порядок организации производственной практики определяется Положением о практике обучающихся.
 - 2.18. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся в учебном году не превышает 12, а количество зачетов и дифференцированных зачетов - 15 (без учета зачетов по физической культуре).
 - 2.19. Расписание экзаменационных сессий составляется отдельно от расписания обязательных аудиторных занятий. Перерыв между экзаменами должен быть не менее 1 дня.
 - 2.20. В целях воспитания и развития личности, достижения результатов, части развития общих компетенций, обучающиеся колледжа могут участвовать в работе органов студенческого самоуправления, спортивных и творческих клубах.

Председатель комиссии:

Мамаева Н. Ы.



Состав комиссии:

Айтмолдоева Л. Т.



Талантова Н. Т.



Биймырзаев У. О.



Аскарбекова Ш. К.



Сабаева Ж. К.



«Бишкек инновациялык колледжи» мекемеси

Педагогикалык кеңештин отурумунун
2021-жылдын 1-октябрынан №1- Протоколунун көчүрмөсү

Бишкек шаары

42 адам катышты

Күн тартибинде:

1. “Бишкек гуманитардык-укуктук колледжи” мекемесинин аталышы “Бишкек инновациялык колледжи” мекемеси болуп өзгөртүлгөндүгүнө байланыштуу жана кайрадан каралып чыккан, өзгөрүүлөр киргизилген колледждин миссиясын, жоболорун, регламенттин, көрсөтмөлөрүн, эрежелерин, экономикалык чыгымдарын, иш-пландарын жана келишимдерди бекитүү жөнүндө.

Угулду:

Эркинбеков К.Э. 2021-жылдын 2-сентябрындагы уюштуруучунун №2-чечимине ылайык “Бишкек гуманитардык-укуктук колледжи” мекемесинин аталышы “Бишкек инновациялык колледжи” мекемеси болуп өзгөртүлгөндүгүнө байланыштуу 2021-жылдын 1-октябрынан тартып колледж официалдуу түрдө “Бишкек инновациялык колледжи” мекемеси болуп аталаарын айтты.

Колледждин миссиясын, жоболорун, регламенттин, көрсөтмөлөрүн, эрежелерин, экономикалык чыгымдарын, иш-пландарын, келишимдерин кайрадан каралып чыгуу, өзгөрүүлөрдү киргизүү, кайрадан иштеп чыгуу комиссиянын төрайымы Мамаева Н.Ы. жүргүзүлгөн иш-чаралар боюнча маалымат берди.

Педагогикалык кеңештин чечими:

1. “Бишкек гуманитардык-укуктук колледжи” мекемесинин аталышы “Бишкек инновациялык колледжи” мекемеси болуп аталгандыгына байланыштуу 2021-жылдын 1-октябрынан тартып баардык иш-кагаздар жаны мекеменин аталышы менен алып барылсын.

- Кайрадан каралып чыккан, өзгөрүүлөр киргизилген колледждин Уставы, жоболору, регламентти, көрсөтмөлөрү, эрежелери, экономикалык чыгымдары, иш-пландары, келишимдери бекитилсин.

- “Бишкек инновациялык колледжи” мекемесинин төмөндөгү миссиясы бекитилсин: “Колледждин миссиясы – студенттерди билим берүү, маданий, адеп-ахлактык жактан өнүктүрүүдө азыркы эмгек рыногунун талаптарына жооп берген адистерди калыптандыруу.”

Көчүрмө анык:

Кадрлар бөлүмүнүн инспектору



Аскарбекова Ш.К.

«Бишкек гуманитардык-укуктук колледжи» мекемеси

Педагогикалык кеңештин отурумунун
2021-жылдын 17-сентябрынан №2- Протоколунун көчүрмөсү

Бишкек шаары

35 адам катышты

Күн тартибинде:

1. Уюштуруучунун 02.09.2021-жылдагы №2-чечиминин аткарылышы жөнүндө.

Угулду:

Колледждин директору Эркинбеков К.Э. уюштуруучунун 02.09.2021-жылдагы №2-чечими боюнча маалымат берди:

1. “Бишкек гуманитардык-укуктук колледжи” мекемесинин аталышы “Бишкек инновациялык колледжи” мекемеси болуп өзгөрүлүү жөнүндө.
2. Уюштуруу документтерине фирмалык аталышты өзгөртүүгө тиешелүү өзгөртүүлөр киргизилсин.
3. Чүй-Бишкек юстиция башкармалыгында фирмалык аталышты өзгөртүү боюнча мамлекеттик кайра каттоодон өткөрүү жөнүндө.
4. Жогоруда айтылган уюштуруучунун чечиминин негизинде колледждин Уставын, миссиясын, жоболорун, регламенттин, көрсөтмөлөрүн, эрежелерин, экономикалык чыгымдарын, иш-пландарын, келишимдерди кайрадан карап чыгып, өзгөрүүлөрдү киргизүү зарыл экендигин айтты. Ошол себептен жогоруда айтылган иш-кагаздарды кайра карап чыгуу, өзгөртүү киргизүү жана иштеп чыгуу боюнча комиссия түзүү үчүн төмөндөгүдөй курамды сунуш кылды:

Комиссиянын төрайымы:

1. Мамаева Н.Ы. - директордун тарбия иштери боюнча орун басары

Комиссиянын курамы:

2. Айтмолдоева Л.Т. – окуу бөлүмүнүн башчысы;
3. Талантова Н.Т. - мониторинг жана билим берүүнүн сапаты бөлүмүнүн башчысы;
4. Биймырзаев У.О. – башкы бухгалтер;
5. Аскарбекова Ш.К. – кадрлар бөлүмүнүн инспектору;
6. Сабаева Ж.К.- илимий бөлүмүнүн адиси.

Педагогикалык кеңештин чечими:

I. Колледждин миссиясын, жоболорун, регламенттин, көрсөтмөлөрүн, эрежелерин, экономикалык чыгымдарын, иш-пландарын кайра карап чыгуу, өзгөртүү киргизүү жана иштеп чыгуу боюнча жогорудагы сунушталган комиссия курамы бекитилсин.

II. Жогорудагы комиссия курамы иштеп чыккан жана өзгөртүү киргизген иш кагаздарын 2021-жылдын 1-октябрына чейин талпырсын.

III. Чүй-Бишкек юстиция башкармалыгында фирмалык аталышты өзгөртүү боюнча иш-кагаздар дайындалып, мамлекеттик кайра каттоодон өткөрүлсүн.

Көчүрмө анык:

Кадрлар бөлүмүнүн инспектору



Аскарбекова Ш.К.