



«Бишкек инновациялык колледжи» мекемеси  
Учреждение «Бишкекский инновационный колледж»

«РАССМОТРЕНО»  
На заседании пед. Совета  
Протокол № 1

« 01 » « 10 » 2021 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор учреждения «БИК»  
к.ф.н., доцент Эркинбеков К.Э.

« 01 » « 10 » 2021 г.

**ОТЧЕТ**  
работы библиотеки  
За 2020-2021 учебный год

БИШКЕК 2021 г.

Библиотека является неотъемлемой информационной частью колледжа. Библиотека призвана содействовать развитию и обеспечения учебно-воспитательных и научно-исследовательских процессов колледжа, в подготовке высококвалифицированных специалистов посредством всех форм и методов библиотечно-библиографической и информационной деятельности.

Действует на основании Устава колледжа и Положения о библиотеке колледжа.

Цель библиотеки – обеспечить доступ читателю к необходимым ему документами и данным, независимо от того, в каком виде они представлены, где находится их место хранения.

## **2. Основные направления деятельности библиотеки колледжа:**

- Библиотечно - библиографическое, информационное обслуживание студентов, преподавательского состава, научных работников и других категорий сотрудников университета.
- Качественное формирование фонда информационных ресурсов, в соответствии с образовательной деятельностью колледжа.
- Расширение и повышение качества библиотечно - информационных услуг.
- Формирование информационной культуры читателей, навыков поиска и рационального использования информационных ресурсов.
- К концу учебного года проводятся проверка читательских формуляров с целью выявления задолжников (составление списков и передача куратором).
- Систематически проводятся контроль возврата выданных книг, их учет и сохранность.
- Участие в проектах и сотрудничество с библиотеками других колледжей.

## **3. Современное состояние библиотеки**

Сегодня библиотека располагает традиционными (печатные издания) и электронными ресурсами. Всем студентам 1 курсов ежегодно, в начале учебного года проводятся «Неделя первокурсника» (знакомство групп нового набора с библиотекой). В течение года сотрудники библиотеки оказывают консультации непосредственно в отделах библиотеки. В 2021 – 2022 учебный год были зарегистрированы 698 студентов, 30 сотрудников. При записи каждому студенту выдается читательский билет. Всего в библиотеке прошли регистрации 728 читателей колледжа.

## 4. Структура

Структура библиотеки колледжа состоит из: обслуживающего отдела (АБ), Отдел комплектование, Отдел каталогизации и научной обработки литературы.

### 4.1. Абонемент (АБ)

Абонемент – форма обслуживания читателей, предусматривающая заказ и выдачу библиотечных документов для использования вне библиотеки на определенный срок и на определенных условиях.

### 4.2. Отдел комплектования

Отдел обеспечивает полное и оперативное комплектование и организацию фонда библиотеки печатными документами, соответствующие с образовательной деятельности колледжа. Ведет прием и регистрацию поступающих и выбывающих из фонда документов. Запись в инвентарную книгу, присвоение инвентарного номера.

### 4.3 Отдел каталогизации и научной обработки литературы.

Отдел организует отражение фонда библиотеки в системе каталогов и картотек, составления топографического каталога, ведет систематизация документов (систематизация по УДК, присвоения авторского знака). Ведет работу по библиотечно-библиографической, научной и технической обработке документов.

Были списаны из фонда библиотеки книг в количестве 34 экз. на общую сумму 27312 сом 00тыйын, по причине ( смерти студента) читателя и ветхое состояние издания.

В фонде библиотеки насчитывается 4975 экз. книг. Состоит из учебно-методических пособий и учебников по каждой дисциплине учебного плана всех специальностей.