



«Бишкек иновациялык колледж» мекемеси

Учреждение «Бишкекский инновационный колледж»



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

к.ф.н., доц. Эркинбеков К.Э.

«07» «07» 2022 г.

**Отчет**  
**по практике студентов учреждение**  
**«Бишкекский инновационный колледж»**  
**за 2021-2022 уч.год**

Бишкек-2022г.

Практика студентов является составной частью основной образовательной программы среднего профессионального образования и играет большую роль в подготовке высококвалифицированных специалистов.

В сентябре 2021г в соответствии с ГОС СПО ( по специальности «Переводческое дело» Англиский язык «Переводческое дело» Китайский язык «Иностранные языки» (Учитель иностр.языка для начальных классов), «Правоведение» Юрист, «Менеджмент», «Экономика и бух.учет», «Банковское дело», «Финансы» (по отраслям)) и , учебными планами по специальностям, графиком учебного процесса был утвержден график прохождения практики:

Для прохождения всех видов практики проводятся подготовительно-организационные работы это: подготовка рапортов и дневников, установочные собрания и инструктаж по технике безопасности.

Для проведения всех видов практик заключены договора со школами и предприятиями о прохождении практики в соответствии профилю и специальности обучаемых студентов БГПК.

Руководство и контроль за прохождением практик, согласно договора, осуществляет руководитель от предприятия и преподаватель колледжа. В конце практики студент предоставляет отчет и характеристику с места прохождения практики.

#### **1. Наименование практики по ГОС СПО и учебному плану:**

Учебная практика гр.А-1-19 3 курс;

Учебная практика гр.А-2-19 3 курс;

Учебная практика гр.А-3-19 3 курс;

Учебная практика гр.А-4-19 3 курс;

Учебная практика гр.А-5-19 3 курс;

Учебная практика гр.А-6-19 3 курс;

Учебная практика гр.К-1-19 3 курс;

Учебная практика гр.К-2-19 3 курс;

Производственная практика гр.Ю-1-19 3 курс

Производственная практика гр.М-1-19 3 курс

Производственная практика гр.БД-1-19 3 курс

Производственная практика гр.БУ-1-19 3 курс

Внеклассная практика гр. А-1-20 2 курс;

Внеклассная практика гр. А-2-20 2 курс;

Внеклассная практика гр. А-3-20 2 курс;

Внеклассная практика гр. А-4-20 2 курс;

Внеклассная практика гр. А-5-20 2 курс;

Внеклассная практика гр. ИЯ-1-20 2 курс;  
Внеклассная практика гр. К-1-20 2 курс;  
Учебная практика гр. Ю-1-20 2 курс;  
Учебная практика гр. М-1-20 2 курс;  
Учебная практика гр. БД-1-20 2 курс;  
Учебная практика гр. БУ-1-20 2 курс;  
Учебная практика гр. Ф-1-20 2 курс;

Педагогическая практика гр. А-1-19 3курс  
Педагогическая практика гр. А-2-19 3курс  
Педагогическая практика гр. А-3-19 3курс  
Педагогическая практика гр. А-4-19 3курс  
Педагогическая практика гр. А-5-19 3курс  
Педагогическая практика гр. А-6-19 3курс  
Педагогическая практика гр. К-1-19 3курс  
Педагогическая практика гр. К-2-19 3курс  
Квалификационная практика гр.Ю-1-19 3курс  
Квалификационная практика гр.М-1-19 3курс  
Квалификационная практика гр.БД-1-19 3курс  
Квалификационная практика гр.БУ-1-19 3курс

## **2. Сроки практики по курсам:**

Учебная практика («Переводческое дело» Английский, Китайский язык, «Иностранные языки» (Учитель английского языка для начальных классов)) 3 курс - с 1 ноября 2021г. по 26 ноября 2021г

Производственная практика («Правоведение» юрист, «Менеджмент», «Банковское дело», «Экономика и бух.учет») 3 курс - с 1 ноября по 13 декабря 2021 г.

Внеклассная практика («Переводческое дело» Английский, Китайский язык) 2 курс - с 7 января по 28 февраля 2022 г.

Учебная практика («Правоведение» юрист, «Менеджмент», «Банковское дело», «Экономика и бух.учет» «Финансы» (по отраслям)) 2 курс - с 14 февраля по 04 марта 2021 г.

Педагогическая практика («Переводческое дело» Английский, Китайский язык) 3 курс - с 31 января по 14 марта 2022г.

Квалификационная практика («Правоведение» юрист, «Менеджмент», «Банковское дело», «Экономика и бух.учет») 3 курс - с 9 мая по 13 июня 2022 г.

### **3. Наименование базы практики:** Учебную, производственную и внеклассную,

педагогическую, квалификационную практику студенты прошли в режиме оффлайн, т.е. непосредственно на производственных местах, а именно в школах, туристических фирмах и образовательных центрах города Бишкек КМЯ КГУ им.Арабаева, УВК ШГМ№95 ,ГУВК№66, СОШ№8, ШГМ№13, УВК№72, СОШ№25, УВК “Smart school”, а также в ОсОО “Приоритет здоровья”,Туристическая фирма “IN TOURIST”,Образовательный центр «In World». Студенты по юридической специальности были направлены в правоохранительные, судебные, местные органы самоуправления (Первомайский районный суд г.Бишкек, Ленинский районный суд г.Бишкек, Свердловский районный суд г.Бишкек,Октябрьский районный суд г.Бишкек,МВД КР,Министерство Юстици, Мэрия г.Бишке,частные адвокатские и нотариальные конторы), а также в юридические отделы предприятий, студенты экономической специальности были направлены в районные налоговые службы КР, «Demir bank», «Optima bank», «Айыл банк», «РСК банк» итд.

### **3. Цель практики**

#### **Целью учебной практики является:**

Ознакомление студентов с деятельностью лингвиста-преподавателя и работой преподавателей, работающих в общеобразовательной школе и в других организациях образовательного типа.

- совершенствование профессиональной подготовки студентов;
- развитие профессионально значимых качеств личности будущего преподавателя иностранного языка.
- воспитание устойчивого интереса к профессии учителя, убежденности в правильности её выбора, возможности внести личный вклад в модернизацию школы;
- формирование у студентов целостной научной картины педагогической деятельности и нового педагогического мышления;
- формирование у студентов профессиональных умений и навыков, необходимых для успешного осуществления учебно-воспитательного процесса как педагогической системы;
- развитие у будущих учителей педагогических способностей, их индивидуальности, развитие у студентов потребности в самообразовании и самосовершенствовании профессионально-педагогических знаний и умений;

**Целью учебной** практики для юристов является углубление, дополнение и закрепление теоретических знаний по основным дисциплинам курса, полученных в процессе обучения. Учебная практика предполагает введение студента в профессиональную среду, получение студентом первичных профессиональных умений.

**Цель внеклассной практики**-способствовать становлению профессиональной компетентности переводчика и учителя начальных классов, подготовка к целостному выполнению функций переводчика и учителя.

**Целью производственной педагогической практики** является закрепление практических умений и навыков преподавания иностранных языков и приобретение опыта самостоятельной профессиональной преподавательской деятельности на основе интеграции теоретической и профессионально-практической деятельности студентов.

**Основной целью производственной (квалификационной)** практики является: закрепление и углубление теоретических знаний студентов, а также подготовку студентов к самостоятельной профессиональной деятельности по специальности.

#### **4. Анализ отчетов обучающихся:**

- каждый день студенты записывают краткое содержание выполняемых работ в своих дневниках;

- руководителями практик записаны характеристики работы студента, степень его теоретической подготовки, качество выполняемых работ, трудовой дисциплины, творческой активности и т.д.;

- каждым студентами записаны краткое заключение о результатах практики;

В соответствии, требований учебной программы, сдали отчет по практике . Студенты, группы А1,2,3,4,5,6-19,К1,2-19,Ю-1-19,М-1-19,БД-1-19,БУ-1-19,А1,2,2,4,5,6-20,ИЯ-1-20,К-1-20,Ю-1-20 отчеты представили вовремя. Анализ отчетов показывает, что практические умения и навыки, полученные студентами в процессе теоретического обучения, являются хорошей базой для прохождения производственной программы. В ходе данной практики, студенты углубили и закрепили теоретические знания, полученные на занятиях в колледже.

Согласно характеристикам, к качеству выполняемой работы, со стороны руководства предприятий, никаких претензий не было.

Трудовая дисциплина соответствовала требованиям предприятий, частного и государственного типа, на которых они проходили практики, ни одного замечания не было со

стороны руководителей предприятий.

Часть студентов представили в своих отчетах результаты практики с позиций тех практических навыков, которые они приобрели за это время, оценили свои возможности как будущего руководителя, как понимали рабочие их постановку задач. Однако, часть студентов представила свои предложения о том, чтобы работодатели больше доверяли им, и позволяли руководить на каком-то этапе, с полной их ответственностью за поставленный результат.

Согласно нормативным требованиям каждый практикант при прохождении практики обязан пройти общий инструктаж по технике безопасности на данном предприятии и инструктаж на рабочем месте, с обязательной записью в журнале техники безопасности. Все эти требования были выполнены со стороны практикантов.

В основном, все студенты представили в своих отчетах данные о тех предприятиях, на которых проходили практики на данном курсе. Многие представили фотографии, цели и задачи, которые выполняют данные предприятия, и, исходя из этого, узко выявили те задачи, которые были даны, как специалистам. Положительным моментом является то, что в своих отчетах они описали своих руководителей от производства, как специалистов, которые помогли им освоить этап их будущей профессии.

#### **5. Данные о контроле со стороны предприятия и колледжа:**

Контроль со стороны предприятий отображен в дневниках и характеристиках, отзывах. Контроль посещения со стороны руководителя практики, от колледжа, происходит все время в период прохождения практики студентом:

Руководитель практики от колледжа сам разрабатывает и согласует программу практики и составляет индивидуальные задания для обучающихся.

**6. Нарушение по ТБ, охране труда.** Нарушений техники безопасности и охраны труда не было. Инструктаж по технике безопасности провели со студентами руководители от колледжа.

Составитель отчета,  
Зав. Практикой «БИК»



Талантова Н.Т.